

婚姻届

令和 年 月 日届出

在スイス日本国大使 殿

受理 令和 年 月 日
第 号

送付 令和 年 月 日
第 号

公館印

書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附票	住民票	通知
------	------	------	-----	----	-----	----

(1)	(よみかた) 氏名	夫になる人		妻になる人	
		氏	名	氏	名
	生年月日	年 月 日		年 月 日	
(2)	住所	世帯主の氏名		世帯主の氏名	
(3)	本籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	番地番		番地番	
	筆頭者の氏名	筆頭者の氏名		筆頭者の氏名	
(4)	父母の氏名 父母との続柄 (他の養父母は その他の欄に 書いてください)	父	続柄	父	続柄
		母	男	母	女
(4)	婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏	新本籍 (左の☑の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください) 番地番		
(5)	同居を始めたとき	年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください)			
(6)	初婚・再婚の別	<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日)		<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日)	
(7)	同居を始める 前の夫婦のそれ ぞれの世帯の おこな仕事と	夫 <input type="checkbox"/>	妻 <input type="checkbox"/>	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で務め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯	
(8)	夫妻の職業	(国勢調査の年... 年...の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)			
	夫の職業	夫の職業		妻の職業	
その他	令和 年 月 日 婚姻証書添付。	の方式により婚姻成立、作成の			
届出 署名押印	夫	妻		印	
事件簿番号					

届出人の電話番号:

メールアドレス:

<ご記入の際の注意点>

- ・記入例を参考に、消せない黒のペンまたはボールペンでご記入ください。
- ・下記の番号（１）から（８）は届書の左横の番号に対応しています。

（１）「氏名」戸籍の通りご記入下さい。

- －外国人配偶者の氏名は旅券または国籍証明書に記載されている通りのお名前を姓、名の順にカタカナでご記入下さい。（イニシャル等省略不可）
 - －お名前が複数ある場合、「・」（なか点）や「－」（ハイフン）は使えませんのでご注意下さい。
- 外国人配偶者の父母の氏名も同様です。

（例）Jean-Pierre Christian ジャンピエールクリスチャン

「生年月日」日本人配偶者は日本の年号（昭和・平成）、外国人配偶者は西暦でご記入下さい。

（２）「住所」ご自宅の住所を日本語でご記入ください。

（３）「本籍」外国人配偶者は、国籍をご記入下さい。

※複数国籍をお持ちの場合、全て記入して下さい。また、国籍証明書もしくは有効な旅券原本のご呈示及びその和訳が必要となります。

（４）「婚姻後の夫婦の氏」日本人同士の場合はどちらかにレ点を入れて下さい。

配偶者が外国人の場合は印をつけないで下さい。

「新本籍」、現在の本籍地と同じ場所に新本籍地を希望する場合もご記入下さい。届け出をされる方がすでに戸籍の筆頭者の方は記入する必要はありません。

（５）「同居を始めたとき」日本の年号（平成）でご記入下さい。

（６）「初婚・再婚の別」該当欄にレ点または日付を入れて下さい。

再婚にレ点を入れた場合には、死別または離別の年月日をご記入ください。

（７）「同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事」

該当欄にレ点を入れて下さい。

（８）「夫婦の職業」該当欄にレ点を入れてください。「夫妻の職業」に記入は不要です。

－「その他」婚姻成立日、婚姻挙行方式(婚姻挙行地)をご記入下さい。

－印鑑をお持ちでない場合には、「その他」欄に「自署したが印がないので押印せず。」とご記入下さい。

－「届出人署名押印」ご署名は日本国籍の方のみ必要です。戸籍通り楷書でご署名下さい。